

Приложение  
к распоряжению управления  
образования Киселевского  
городского округа  
от 01.01.2012 №6-Р

## ПОРЯДОК

снижения размера или освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, для отдельных категорий граждан

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила снижения или освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, для отдельных категорий граждан (далее по тексту – родительская плата).

1.2. Родительская плата может быть снижена на 50 или на 100 процентов.

1.3. Льготы при взимании родительской платы предоставляются на каждого ребенка.

1.4. Снижение или освобождение от родительской платы носят заявительный характер.

1.5. При наличии двух или нескольких оснований для снижения или освобождения от родительской платы льгота предоставляется по одному основанию по выбору гражданина.

2. Категории граждан, имеющих право на снижение размера или освобождения от родительской платы

2.1. К категориям граждан, имеющих право на снижение размера родительской платы на 50 процентов, относятся:

- родители (законные представители), подвергнувшиеся радиационному воздействию вследствие радиационных катастроф.

2.2. К категориям граждан, имеющих право на освобождение от родительской платы, относятся:

- родители (законные представители) детей-инвалидов, детей с туберкулезной интоксикацией (ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 №

273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- опекуны детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- одинокие родители (законные представители) - инвалиды;

-одинокие родители (законные представители), являющиеся обучающимися очной формы обучения;

- родители (законные представители) ВИЧ-инфицированных – детей;

### 3. Обращение за снижением размера или освобождением от родительской платы

3.1. Снижение размера или освобождением от родительской платы осуществляется по решению управления образования Киселевского городского округа (далее по тексту – управление образования).

3.2. Граждане для снижения размера или освобождения от родительской платы обращаются в управление образования и (или) дошкольную образовательную организацию, в которое (которую) представляют следующие документы:

3.2.1.заявление о снижении размера или освобождения от родительской платы, форма которого утверждена приказом управления образования Киселевского городского округа;

3.2.2. копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и свидетельства о рождении ребенка, в отношении которого предоставляется льгота;

3.2.3.родители (законные представители), подвергнувшиеся радиационному воздействию вследствие радиационных катастроф, предъявляют копию удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС и (или) копию удостоверения перенесшего лучевую болезнь или другие заболевания, связанные с радиационным воздействием, ставшего инвалидом в результате ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС;

3.2.4. родители (законные представители) детей-инвалидов, детей с туберкулезной интоксикацией (ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), одинокие родители (законные представители) - инвалиды предъявляют документы, полученные по результатам переосвидетельствования;

3.2.5. одинокие родители, являющиеся студентами очной формы обучения предъявляют справку с места учебы 2 раза в год (на начало и окончание учебного года);

3.2.6. родители (законные представители) ВИЧ-инфицированных детей представляют документы, подтверждающие у ребенка наличие заболевания.

3.3. Документы для снижения размера или освобождения от родительской платы могут подаваться заявителями непосредственно в управление

образования Киселевского городского округа, а также по месту дошкольной образовательной организации, которую посещает (посещают) ребенок (дети).

3.4. Для предоставления льготы управление образования или дошкольная образовательная организация:

принимает заявление о снижении размера или освобождения от родительской платы со всеми документами (копиями документов), указанными в подпунктах 3.2.1.-3.2.6. настоящего Порядка;

дает оценку сведениям, содержащимся в документах (копиях документов), представленных гражданином для подтверждения права на получение денежной выплаты;

сличает подлинники представленных документов с их копиями, фиксирует выявленные расхождения, заверяет копии документов.

3.5. Управление образования в течение 30 дней со дня получения всех необходимых документов (копий документов), предусмотренных подпунктами 3.2.1.-3.2.6. настоящего Порядка, принимает решение о снижении или освобождения от родительской платы (об отказе в снижении или освобождении от родительской платы).

3.6. При вынесении положительного решения управление образования формирует в отношении каждого гражданина личное дело, в которое брошюрует документы (копии документов), необходимые для снижения или освобождения от родительской платы. Личное дело хранится в муниципальном бюджетном учреждении «Централизованная бухгалтерия управления образования Киселевского городского округа».

В случае установления управлением образования Киселевского городского округа факта недостоверности представленных гражданином сведений, ему отказывается в снижении или освобождении от родительской платы.

В случае отказа в снижении или освобождении от родительской платы не позднее, чем через 15 дней со дня вынесения соответствующего решения управление образования (дошкольная образовательная организация) в письменной форме извещает гражданина с указанием причин отказа.

Отказ в снижении или освобождении от родительской платы может быть обжалован в досудебном и судебном порядке.

#### 4. Порядок предоставления, приостановления и прекращения льготы при взимании родительской платы

4.1. Льгота при взимании родительской платы предоставляется ежемесячно.

4.2. Родительская плата снижается или не взимается с первого числа месяца, в котором подано заявление о назначении денежной выплаты, путем вынесения уполномоченным органом решения о ее назначении.

4.3. Предоставление льготы прекращается в случае наступления обстоятельств, влекущих утрату права на снижение или освобождение от родительской платы.

4.4. Гражданин обязан сообщить в управление образования и (или) дошкольную образовательную организацию о наступлении обстоятельств, которые влекут за собой прекращение права на получение льготы, не позднее 10 дней после их наступления.

4.5. Предоставление льготы прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли основания для ее прекращения путем вынесения управлением образования соответствующего решения.

4.6. В случае непредставления заявителями документов, предусмотренных настоящим Порядком, льгота приостанавливается на весь период непредставления документов. Льгота возобновляется с 1-го числа месяца, в котором представлены документы.

4.7. При выявлении факта отсутствия у заявителя права на снижение родительской платы льгота прекращается с первого числа месяца, в котором такое право прекратилось.