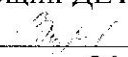


СОГЛАСОВАНО:  
Педагогическим советом  
Протокол № 3 от 26.02.2021г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий ДЕТСКИЙ САД 54  
 В.В. Вербицкая  
Приказом от 26.02.2021г. № 26

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации деятельности по оказанию дополнительных платных**  
**образовательных услуг муниципального бюджетного образовательного учреждения**  
**детского сада № 54**  
**Киселевского городского округа**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №54 Киселевского городского округа (далее – Учреждение) разработано в соответствии со ст. 50 Гражданского Кодекса РФ, ст. 32, 45-47 Федерального закона от 29.12.2012г. ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», на основании рекомендаций, содержащихся в письмах Министерства образования России №52-М от 21.07.1995 г. «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», № 04-М от 02.02.1999 г. «О правах образовательных учреждений по использованию бюджетных и внебюджетных средств», и является документом, регламентирующим правила организации платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 54 Киселевского городского округа (далее - Учреждение).

1.2. Понятия, применяемые в положении.

«Заказчик» - физическое и (или) юридические лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающие, платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение.

«Цена» - денежное выражение стоимости товара, работы, услуги.

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных

расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг воспитанникам, их родителям (законным представителям) (далее - Заказчикам).

1.4. Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением и на основании:

- лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- Устава Учреждения;
- непредпринимательского характера данной деятельности.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей), спонсоров, сторонних организаций и частных лиц.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия их заказчика. Отказ от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых основных услуг.

## **2. Основные цели предоставления платных дополнительных образовательных услуг.**

2.1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан для детей микрорайона и основного контингента Учреждения за рамками основной образовательной программы.

2.2. Создание условий для реализации потенциальных образовательных возможностей воспитанников.

2.3. Привлечение внебюджетных источников финансирования образовательных учреждений.

## **3. Организация работы по предоставлению платных услуг.**

3.1. Компетенция Учреждения.

- Учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги потребителям только по желанию и за рамками основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными стандартами общего образования.

- Определяет договором условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления).

- Реализует платные дополнительные образовательные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

- Ведет учет платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждении, состоящих на бюджете.

- Изучает потребность населения в платных образовательных услугах.

- Предоставляет потребителям перечень планируемых платных дополнительных образовательных услуг.

- Создает условия для реализации платных дополнительных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность потребителей.

- Обеспечивает реализацию платных дополнительных образовательных услуг квалифицированными кадрами.

- Оформляет трудовые отношения в виде трудовых договоров с юридическими и физическими лицами.

- Оформляет с потребителями договор на оказание платных дополнительных

образовательных услуг.

- Издаст приказ об организации конкретных платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении, в котором необходимо отразить состав воспитанников, утверждение сметы, организацию работы учреждения по реализации платных дополнительных образовательных услуг (расписание, сетка занятий, график работы педагогов).

#### **4. Информация о платных дополнительных образовательных услугах и порядок их предоставления.**

4.1. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора

4.2. Учреждение представляет заказчикам полную информацию о платных дополнительных образовательных услугах, которая содержит следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения, сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг, порядок их оплаты;
- договор об оказании платных услуг;
- режим занятий.

Информация размещается в общедоступном для заказчиков услуг месте.

4.3. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг содержится в Уставе Учреждения. В случае изменения (расширения или сужения) данного перечня соответствующие изменения вносятся в Устав Учреждения. Перечень дополнительных образовательных программ (предоставляемых как на платной, так и на бесплатной основе) зафиксирован в приложении к лицензии.

4.4. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг в Учреждение регулируется следующими локальными нормативными актами:

- приказом руководителя Учреждения об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- приказом руководителя Учреждения о назначении ответственного за оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- договорами с заказчиками об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- утвержденной в установленном порядке сметой затрат на проведение платных дополнительных образовательных услуг;
- утвержденным графиком оказания платных дополнительных образовательных услуг с указанием наименований педагогических работников их оказывающих, который не должен совпадать с графиком проведения занятий по основной образовательной программе;
- трудовыми договорами с педагогическими работниками;
- должностными инструкциями;
- дополнительным штатным расписанием по внебюджетной деятельности;
- положением о внебюджетном фонде.

4.5. Ответственный за оказание платных дополнительных образовательных услуг:

- оформляет договоры с заказчиками на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;
- организует контроль за качеством услуг;
- контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об

оплате заказчиками платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением.

4.6. Учреждение обеспечивает оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами и условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

## **5. Права и обязанности.**

5.1. Основные права и обязанности исполнителей платных дополнительных образовательных услуг.

5.1.1. Исполнители имеют право:

- регламентировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- обжаловать в суде решение об отказе введения платных услуг.

5.1.2. Исполнители обязаны:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и полном объеме согласно договору;
- не навязывать заказчику платных услуг, в том числе обуславливая исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в выполнении услуг заказчику без уважительных причин;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг;
- возместить материальный ущерб Заказчику, полученный в результате некачественного оказания услуг;

5.2. Основные права и обязанности потребителей платных услуг.

5.2.1. Заказчики имеют право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.
- Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
- Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.
- при обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:
  - а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
  - б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
  - в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.2.2. Заказчики обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки, предусмотренные договором и в установленном

порядке;

- своевременно оплачивать оказанные услуги (до 15 числа текущего месяца);
- возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнителя причинам.

## **6. Оформление, оплата и учет предоставленных платных услуг.**

6.1. Предоставление услуг оформляется письменным договором с заказчиком. Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

6.2. На оказание каждой платной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета расходов рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, после чего определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

6.3. В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг смета расходов рассчитывается по комплексу дополнительных услуг. Смета разрабатывается непосредственно Учреждением и утверждается руководителем. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

6.4. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению Учреждения и Заказчика в соответствии с предоставленным расчетом.

6.5. Дополнительные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта РФ.

6.6. Оплата за платные услуги производится в безналичной форме через банк путем непосредственного перечисления заказчиком денежных средств на расчетный счет Учреждения.

6.7. Образовательное учреждение, обслуживаемое централизованной бухгалтерией Учредителя, может оказывать услуги, используя расчетный счет централизованной бухгалтерии или расчетный счет иной организации.

6.8. По соглашению сторон оплата за платные услуги может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

6.9. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

6.10. Доходы от платных услуг реинвестируются в Учреждении, в соответствии Положением о внебюджетном фонде (за исключением доли Учредителя, которая определяется отдельным договором). Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов.

6.11. Средства, полученные от оказания платных услуг, могут расходоваться:

- на увеличение заработной платы педагогическим работникам (но не более 60% полученных средств);
- на увеличение заработной платы администрации и заведующему Учреждения (но не более 5% полученных средств);
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- текущий ремонт здания;
- развитие материальной базы Учреждения;
- оплату коммунальных услуг;
- увеличение заработной платы прочих сотрудников за высокую интенсивность труда.

6.12. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания платных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором.

6.13. Размер и форма доплат руководителю Учреждения за организацию и контроль

осуществления дополнительных услуг определяются общим собранием родителей, но не превышают установленных Учредителем. Данные расходы включаются в состав затрат. Руководитель может поощряться за счет средств фонда развития, направления использования которого утверждаются Советом Учреждения.

6.14. Учреждение вправе снижать цены на получение платных услуг (установить льготу) отдельным категориям получателей этих услуг.

#### **7. Порядок оформления оплаты и учета платных услуг.**

7.1. Оплата за предоставляемые платные услуги производится ежемесячно на расчётный счёт МАДОУ. При отсутствии ребенка на занятии по уважительной причине производится перерасчет оплаты в соответствии с фактическим потреблением платной услуги.

7.2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством РФ на основании сметы.

7.3. Стоимость платных услуг определяется сметой, которая включает в себя расходы:

- на заработную плату;
- материальные затраты;
- приобретение материалов для работы;
- доход детского сада.

7.4. С родителями (законными представителями) заключается договор на потребление платных услуг.

7.5. Работники, привлекаемые к оказанию платных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники детского сада, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания платных услуг подписываются трудовые соглашения. Если оплата производится по договорным расценкам, с работниками подписывается соглашение о договорной цене.

#### **8. Льготы.**

Дети сотрудников, дети из многодетных семей пользуются льготой при оплате платных услуг до 50 %.

#### **9. Контроль за предоставлением платных услуг.**

Контроль за предоставлением платных услуг осуществляет Учредитель в пределах своей компетенции.

#### **10. Ответственность.**

10.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг несет заведующий Учреждения.

10.2. В случае нарушения настоящего Положения Учредитель вправе:

- приостановить или запретить оказание платных услуг;
- изъять у Учреждения доход от оказания платных услуг полностью или частично;
- привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении настоящего Положения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576090

Владелец Вербицкая Валентина Васильевна

Действителен с 01.06.2022 по 01.06.2023